

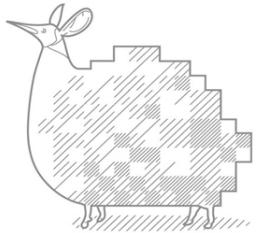
*Navodila za uporabo
spletne aplikacije registracij
Gimnastične zveze Slovenije*

Pripravili :

Sebastijan Piletič, strateški vodja projekta

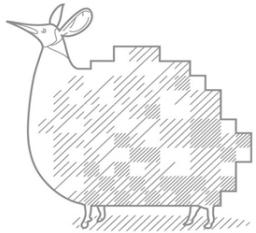
Robert Grgić, operativni vodja projekta

Grega Stritar, direktor podjetja Neolab d.o.o.



Vsebina dokumenta

1. Uvod	3
2. Osnovni koncept.....	3
2.1. SESTAVA SPLETNE APLIKACIJE REGISTRACIJ	3
2.2. OSEBE IN DRUŠTVA	4
2.3. POSTOPEK REGISTRACIJE.....	4
3. Potek dela.....	5
3.1. PRIJAVA.....	5
3.2. DRUŠTVO	7
3.3. UREJANJE IN DODAJANJE NOVIH ČLANOV	8
3.4. REGISTRACIJE FUNKCIONARJEV	10
3.5. REGISTRACIJE ŠPORTNIKI	11
3.6. REGISTRACIJE GIMKOTI	12
3.7. ZA PLAČILO	13
3.8. PREGLED	14
3.9. SPLOŠNA REGISTRACIJA.....	14
4. Izjeme	15
5. Zaključek.....	16



1. Uvod

Namen uvajanja informacijskega sistema in s tem tudi spletno aplikacije registracij Gimnastične zveze Slovenije je omogočiti kakovostno zbiranje in organiziranje podatkov ter s tem pridobivanje ključnih informacij, ki bodo posledično poskrbele za uspešno in učinkovito ter kakovostno delovanje celotne organizacije.

Gimnastična zveza Slovenije pričenja z elektronskim urejanjem registracije članov, kar je posledica uvajanja centralnega informacijskega sistema. Vse pooblaščene osebe v društvih bodo prejele uporabniška imena in gesla, s katerim bodo lahko dostopale do sistema in urejale podatke v zvezi s svojimi člani in registracijami.

Namen dokumenta, ki ga berete je, da vam služi kot priročnik pri opravljanju registracij, vas seznani s konceptom delovanja aplikacije in njenimi lastnostmi ter olajša prilagoditev na nov sistem registriranja. Registracije bodo sedaj potekale popolnoma avtomatizirano, kar bo olajšalo delo in povečalo transparentnost.

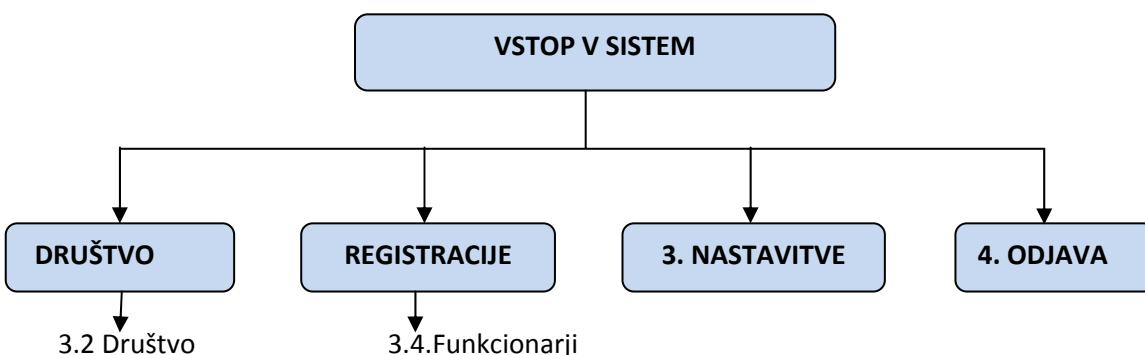
Postopek elektronskega urejanja članov in njihovih registracij je v celoti podrejen novemu Registracijskemu pravilniku Gimnastične zveze Slovenije, ki je bil potrjen na 4. redni seji IO GZS, dne 9. 9. 2010.

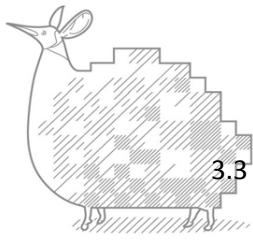
2. Osnovni koncept

Glede na trenutni potek dela, ko so registracije potekale v obliki seznamov, ki so jih društva predala GZS, bo vpeljanih kar nekaj sprememb in spremenjenih konceptov, ki jih bomo za lažje razumevanje delovanja sistema tudi podrobno opisali.

2.1. SESTAVA SPLETNE APLIKACIJE REGISTRACIJ

Spletno aplikacijo registracij sestavljajo:





3.3 Urejanje članov

- 3.5. Športniki
- 3.6. Gimkoti
- 3.7. Za plačilo
- 3.8. Pregled
- 3.9. Splošna registracija

2.2. OSEBE IN DRUŠTVA

Osnovna gradnica novega sistema so osebe in društva (fizične in pravne osebe). Vsaka oseba je lahko član največ enega športnega društva (primarno), lahko pa se zgodi da ni član nobenega društva. Pooblaščenci društva (osebe, ki bodo v društvu vnašale podatke v sistem) lahko znotraj sistema urejajo in registrirajo samo osebe, ki so člani njihovega društva.

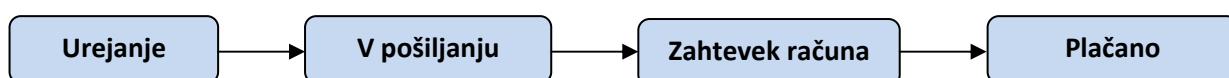
Osebe v sistemu nastopajo v sledečih vlogah:

- **Funkcionar** (oseba, ki opravlja funkcije v društvu GZS ali/in je član organov GZS).
- **Sodnik** (oseba, ki ima opravljen veljavni sodniški izpit v panogi vključeni v GZS).
- **Trener** (oseba, ki je pridobila ustrezno izobrazbo športne smeri ali usposobljenost za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela v panogah vključenih v GZS).
- **Športnik** (vsaka fizična oseba, ki je/bi registrirana pri GZS).
- **Gimko** (osebe, ki vadijo v množičnih programih GZS. Registrira jih lahko le regijska pisarna).
- **Podporni član** (kot podporni član se lahko registrira vsaka fizična oseba).
- **Pooblaščenec društva** (oseba v društvu, ki ima popolen vpogled do vseh podatkov društva in je s strani društva pooblaščena za posredovanje informacij o registriranih članih).

Eden izmed bistvenih ciljev novega sistema je to, da se postavi centralna baza društev in registriranih oseb GZS, v kateri bodo nepodvojeni in ažurni podatki. Zaradi tega ob sami registraciji ne bo več potrebno podati vseh podatkov o osebi, ker so vsi razpoložljivi podatki GZS že vnaprej vneseni v bazo podatkov. Podatki so potrebni temeljitega pregleda s strani pooblaščene osebe v društvu, kajti le ti so lahko zaradi različnih razlogov nepopolni in neažurni.

2.3. POSTOPEK REGISTRACIJE

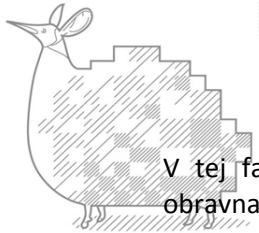
Registracijski postopek je sestavljen iz naslednjih faz:



• Urejanje

V tej fazi se urejajo osebni podatki registriranih članov. To pomeni, da se tekmovalcem poleg osebnih podatkov določi panogo, kategorijo in trenerja, ostalim osebam pa se dodeljuje vloge (sodnik, trener, funkcionar, podporni član). Omenjene faze pri registraciji Gimkotov ni, ker je postopek registracije bolj enostaven.

• V pošiljanju



V tej fazi so podatki in vloge za posamezne člane urejeni. Registracije čakajo na pošiljanje v obravnavo GZS. Ta faza služi pooblaščenim osebam za pregledovanje in popravljanje.

- **Zahtevek računa**

Ko so podatki o registraciji vnešeni, se lahko izbrane registracije pošlje v zahtevek za račun, kar pomeni, da se zahtevek prikaže administratorju GZS, ki nadaljuje z obdelavo. Pooblaščenci društva so obveščeni o znesku plačila in transakcijskem računu GZS, kamor je potrebno poravnati registracijske pristojbine.

- **Plačano**

V tej fazi bo na podlagi prejetih plačil administrator GZS posamezne registracije označila kot plačane, kar pomeni, da so ti člani registrirani v tekočem registracijskem obdobju.

Postopek registracije bo v nadaljevanju predstavljen s pomočjo prikazov.

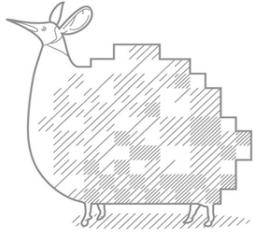
3. Potek dela

Vse osebe, ki so pooblaščene v društvih bodo prejele uporabniška imena in gesla za dostop do sistema. Unikatno uporabniško ime in geslo je napisano na nalepki na prvi strani teh navodil. Svetujemo vam, da si uporabniško ime in geslo spremenite na povezavi (**Nastavitve > Geslo**) ter tako zagotovite večjo varnost uporabe.

Registriranim osebam lahko na njihovo željo uporabniško ime in geslo dodeli pooblaščenec društva na povezavi **Društvo > Urejanje članov**.

3.1. PRIJAVA

Obrazec za prijavo (Prikaz 1) bo objavljen na spletni strani www.gimnasticna-zveza.si v meniju Registracije in zahteva vnos uporabniškega imena in gesla.



Prikaz

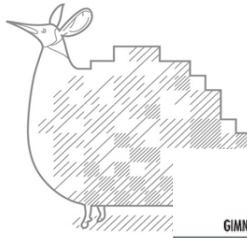
1

V primeru, da petkrat napačno vnesete svoje uporabniško ime ali geslo, se vam bo generirala varnostna koda, ki jo enostavno prepišete in nadaljujete z delom. V primeru, da ste pozabili uporabniško ime in gesla o tem obvestite administratorja in vam bo po elektronski pošti posreduoval novo. Z novim geslom se prijavite v sistem, kjer lahko ponovno na povezavi **Nastavitve > Geslo** po želji spremenite geslo.

Po uspešni prijavi boste napoteni v sistem, v katerem boste v glavnem meniju videli štiri postavke :

- **Društvo** (urejanje članov in podatkov o društvu)
- **Registracije** (urejanje registracij)
- **Nastavitve** (urejanje profilne slike društva, pooblaščene osebe ipd.)
- **Odjava** (odjava iz sistema)

Prikaz 2



Uporabnik: Dejan Crnek
GZS :: Domov

| DRUŠTVO | REGISTRACIJE | NASTAVITVE | ODJAVA |

Moje registracije
Ni zapisov.

Moji podatki
Naslov: NI PODATKA 1000 Ljubljana
Društvo: ŠD Narodni dom
Datum rojstva: 5.10.2010

Prikaži več 

Tekmovanja
Ni zapisov.

V primeru, da teh postavk ne vidite je verjetno prišlo do tehničnih težav, zato napako javite administratorju na tel: 040 256 661 ozziroma preko elektronskega naslova robert@gimnastica-zveza.si.

3.2. DRUŠTVO

Na povezavi **Društvo >Društvo** se vam bo prikazal **Prikaz 3** preko katerega imate pregled nad svojimi člani in možnost urejanja podatkov svojega društva. V zgornjem desnem kotu pritisnete gumb **Uredi društvo** in prikazal se vam bo obrazec na **Prikazu 4**, s katerim urejate osnovne podatke društva.

Prikaz
3

Uporabnik: Dejan Crnek
GZS :: Društvo

| DRUŠTVO | REGISTRACIJE | NASTAVITVE | ODJAVA |

Registracije Prikaži več
Ni zapisov.

Podatki Prikaži več **Uredi društvo** (highlighted with a red circle)

Društvo: ŠD Narodni dom
Naslov: Prešernova 22, 1000 Ljubljana
Davčna številka: 14430126

Člani

Oseba	Špor.	Gimk.	Tren.	Sodn.	Funk.	Pod.č.
Andraž Kališnik	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Luka Kelčec	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Anže Kogovšek	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Ruslan Korotin	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Nejc Kovačič	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Nejc Kozjek	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Dennis Krajina	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Miha Krušč	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Jernej Kunaver	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Gaja Lah	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

1 2 3 4 5 6 7

Prikaz

4



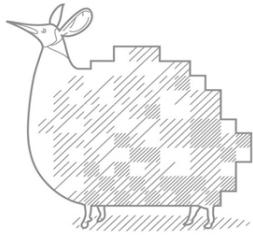
Uporabnik: Dejan Crnek
GZS :: Društvo :: Člani

Osebe	Dodaj	Vnesi osebo																																																																																																										
		PODATKI <table border="1"> <tr> <td>Ime</td> <td colspan="3"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Primek</td> <td colspan="3"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Naslov</td> <td colspan="3"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Pošta</td> <td colspan="3">Ni podatka</td> </tr> <tr> <td>Spol</td> <td colspan="3">Ni podatka</td> </tr> <tr> <td>Datum rojstva</td> <td colspan="3"><input type="text"/> </td> </tr> <tr> <td>Kraj rojstva</td> <td colspan="3"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Državljanstvo</td> <td colspan="3">Ni podatka</td> </tr> <tr> <td>EMŠO</td> <td colspan="3"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Davčna št.</td> <td colspan="3"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Kontakti</td> <td>Kontakt</td> <td>Tip</td> <td>Uredi</td> <td><input type="button" value="Dodaj"/></td> </tr> <tr> <td>E-pošta</td> <td colspan="3"><input type="text"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Uporabniško ime</td> <td colspan="3"><input type="text"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Geslo</td> <td colspan="3"><input type="text"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="5"> GIMNASTIKA <table border="1"> <tr> <td>Panoga</td> <td colspan="3">Ni podatka</td> </tr> <tr> <td>Kategorija</td> <td colspan="3">Ni podatka</td> </tr> <tr> <td>Trener</td> <td colspan="3">- Brez -</td> </tr> <tr> <td>Tekmovalec/ka</td> <td colspan="3"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Reg. številka</td> <td colspan="3"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Vloge</td> <td>Vloga</td> <td>Uredi</td> <td><input type="button" value="Dodaj"/></td> </tr> <tr> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="5"> OSTALO <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>			Ime	<input type="text"/>			Primek	<input type="text"/>			Naslov	<input type="text"/>			Pošta	Ni podatka			Spol	Ni podatka			Datum rojstva	<input type="text"/> 			Kraj rojstva	<input type="text"/>			Državljanstvo	Ni podatka			EMŠO	<input type="text"/>			Davčna št.	<input type="text"/>			Kontakti	Kontakt	Tip	Uredi	<input type="button" value="Dodaj"/>	E-pošta	<input type="text"/>				Uporabniško ime	<input type="text"/>				Geslo	<input type="text"/>				GIMNASTIKA <table border="1"> <tr> <td>Panoga</td> <td colspan="3">Ni podatka</td> </tr> <tr> <td>Kategorija</td> <td colspan="3">Ni podatka</td> </tr> <tr> <td>Trener</td> <td colspan="3">- Brez -</td> </tr> <tr> <td>Tekmovalec/ka</td> <td colspan="3"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Reg. številka</td> <td colspan="3"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Vloge</td> <td>Vloga</td> <td>Uredi</td> <td><input type="button" value="Dodaj"/></td> </tr> <tr> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> </table>					Panoga	Ni podatka			Kategorija	Ni podatka			Trener	- Brez -			Tekmovalec/ka	<input type="checkbox"/>			Reg. številka	<input type="text"/>			Vloge	Vloga	Uredi	<input type="button" value="Dodaj"/>	<input type="text"/>					OSTALO <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>					<input type="checkbox"/>				
Ime	<input type="text"/>																																																																																																											
Primek	<input type="text"/>																																																																																																											
Naslov	<input type="text"/>																																																																																																											
Pošta	Ni podatka																																																																																																											
Spol	Ni podatka																																																																																																											
Datum rojstva	<input type="text"/> 																																																																																																											
Kraj rojstva	<input type="text"/>																																																																																																											
Državljanstvo	Ni podatka																																																																																																											
EMŠO	<input type="text"/>																																																																																																											
Davčna št.	<input type="text"/>																																																																																																											
Kontakti	Kontakt	Tip	Uredi	<input type="button" value="Dodaj"/>																																																																																																								
E-pošta	<input type="text"/>																																																																																																											
Uporabniško ime	<input type="text"/>																																																																																																											
Geslo	<input type="text"/>																																																																																																											
GIMNASTIKA <table border="1"> <tr> <td>Panoga</td> <td colspan="3">Ni podatka</td> </tr> <tr> <td>Kategorija</td> <td colspan="3">Ni podatka</td> </tr> <tr> <td>Trener</td> <td colspan="3">- Brez -</td> </tr> <tr> <td>Tekmovalec/ka</td> <td colspan="3"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Reg. številka</td> <td colspan="3"><input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>Vloge</td> <td>Vloga</td> <td>Uredi</td> <td><input type="button" value="Dodaj"/></td> </tr> <tr> <td colspan="5"><input type="text"/></td> </tr> </table>					Panoga	Ni podatka			Kategorija	Ni podatka			Trener	- Brez -			Tekmovalec/ka	<input type="checkbox"/>			Reg. številka	<input type="text"/>			Vloge	Vloga	Uredi	<input type="button" value="Dodaj"/>	<input type="text"/>																																																																															
Panoga	Ni podatka																																																																																																											
Kategorija	Ni podatka																																																																																																											
Trener	- Brez -																																																																																																											
Tekmovalec/ka	<input type="checkbox"/>																																																																																																											
Reg. številka	<input type="text"/>																																																																																																											
Vloge	Vloga	Uredi	<input type="button" value="Dodaj"/>																																																																																																									
<input type="text"/>																																																																																																												
OSTALO <table border="1"> <tr> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>					<input type="checkbox"/>																																																																																																							
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																																								

3.3. UREJANJE IN DODAJANJE NOVIH ČLANOV

Na povezavi **Društvo > Urejanje članov** boste našli obrazec za urejanje in vnašanje novih članov. Kot vidite v [Prikazu 5](#), boste lahko uredili vse osebe, ki so registrirane v vašem društvu. S klikom na ime člana, se vam odpre pojavnno okno v [Prikazu 6](#), kjer urejate podatke. Po zaključenem vnosu kliknete na gumb **Uredi** oz. **Prekliči**, če podatkov ne želite popraviti. Za lažjo navigacijo so osebe v meniju razdeljene v vloge tako da so tisti, ki nastopajo v večih vlogah, tudi večkrat na seznamu.

[Prikaz 5](#)



Uporabnik: Dejan Crnek
GZS :: Domov

Društvo	REGISTRACIJE	NASTAVITVE
Društvo		
Urejanje članov		

ov.



Prikaz 6

Uporabnik: Janez Zavrl
GZS :: Društvo :: Člani

Osebe	Dodaj	Uredi osebo: Andraž Remškar			Oseba info
PODATKI					
Ime	Miha				
Priimek	Piha				
Naslov					
Pošta	1000 Ljubljana				
Spol	Moški				
Datum rojstva	2.10.2002				
Kraj rojstva	Ljubljana				
Državljanstvo	SLOVENIJA				
EMŠO	NI PODATKA				
Davčna št.					
Kontakti	Kontakt	Tip	Uredi		
		Elektronska pošta	Dodaj		
E-pošta					
Uporabniško ime					
Geslo	Pošljij novo geslo				
GYMNASTIKA					
Panoga	Moška športna gimnastika				
Kategorija	Obvezne vaje 1				
Trener	- Brez -				
Tekmovalec/ka	<input type="checkbox"/>				
Reg. številka	1044				
OSTALO					
Komentar					
Vnos	Super User / 13.9.2010 16:16:25				
Popravek	Zavrl Janez / 5.10.2010 13:46:04				
<input type="button" value="Uredi"/> <input type="button" value="Zbriši"/> <input type="button" value="Preklic"/>					



Osebo v sistem dodamo na povezavi **Društvo > Urejanje članov** tako, da vpišemo vse podatke in kliknemo na gumb »**Dodaj**«, ki se nahaja v desnem spodnjem kotu obrazca. Na obrazcu poleg osebnih podatkov, s klikom dodaj osebi še vlogo.

POZOR: V primeru, da boste osebi slučajno dodali vlogo Pooblaščenec društva, bo ta dobila dostop do vseh obrazcev, ki so opisani v tem poglavju.

Prikaz 7

Uporabnik: Dejan Crnek
GZS :: Društvo :: Člani

DRUŠTVO **REGISTRACIJE** **NASTAVITVE** **ODJAVA**

Osebe	Dodaj	Vnesi osebo
PODATKI		
Ime	<input type="text"/>	
Priimek	<input type="text"/>	
Naslov	<input type="text"/>	
Pošta	Ni podatka	
Spol	Ni podatka	
Datum rojstva	<input type="text"/>	<input type="button" value="KALENDAR"/>
Kraj rojstva	<input type="text"/>	
Državljanstvo	Ni podatka	
EMŠO	<input type="text"/>	
Davčna št.	<input type="text"/>	
Kontakti	Kontakt	Tip
	<input type="text"/>	Elektronska pošta
	<input type="button" value="Uredi"/>	<input type="button" value="Dodaj"/>
E-pošta	<input type="text"/>	
Uporabniško ime	<input type="text"/>	
Geslo	<input type="text"/>	
GIMNASTIKA		
Panoga	Ni podatka	
Kategorija	Ni podatka	
Trener	- Brez -	
Tekmovalec/ka	<input type="checkbox"/>	
Reg. številka	<input type="text"/>	
Vloge	Vloga	Uredi
	Funkcionar	<input type="button" value="Dodaj"/>
OSTALO		

Ob končanju registracijskega postopka bo moral vložnik (oseba, ki podatke vnaša) odkljukati izjavo:

- Vložnik registracije s klikom potrjuje verodostojnost zgoraj navedenih podatkov in soglaša z obdelavo podatkov za potrebe registracijskega razmerja.*

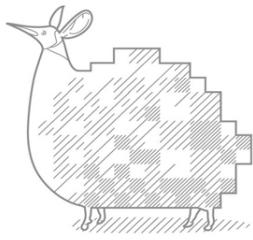
3.4. REGISTRIRACIJE FUNKCIONARJEV

Na povezavi **Registracije > Funkcionarji** boste videli vse osebe, ki so vnešene v vloge trener, sodnik, funkcionar in podporni član. Pri registraciji funkcionarjev je potrebno specificirati za katere vloge se želi izvesti registracija.

Registracija z vlogo sodnika in trenerja še ne omogoča opravljanje dejavnosti sodnika in trenerja.

Za pravico do opravljanja dejavnosti je poleg usposobljenosti potrebna še veljavna licenca, ki se letno potrjuje na licenčnih seminarjih.

Prikaz 8



Uporabnik: Dejan Crnek

GZS :: Domov

DRUŠTVO	REGISTRACIJE	NASTAVITVE	O
	Funkcionarji Športniki Gimkoti Za plačilo Pregled Splošna registracija		Moji Naslov Društvo Datum

Tekn

Za vsako osebo s klikom na gumb »Uredi« dobite možnost izbire vseh vlog, za katere želite registrirati osebo. Želene vloge izberete in kliknete »Uredi«. Opazili boste, da je registracija spremenila status v *V pošiljanju*. Ko končate izbiro funkcij za vse funkcionarje, označite vse osebe ter kliknite »Potrdi zahteveke«, kar bo sprememilo status registracij v *Pošiljanju* in čakalo na nadaljnjo pot pri GZS.

Prikaz 9

GZS :: Registracije :: Funkcionarji

Reg. številka	Oseba	Društvo	Registracija	Tr.	So.	Fu.	P.č.	Status	Uredi	Potrdi
	Marjana Bokan (Info)	ŠD Narodni dom		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Uredi	
	Bine Bozovičar (Info)	ŠD Narodni dom		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Uredi	
	Miha Brodnik (Info)	ŠD Narodni dom		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Uredi	
	Miha Gerbec (Info)	ŠD Narodni dom		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Uredi	
	Igor Ivanuš (Info)	ŠD Narodni dom		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		Uredi	

Skupaj: 5 Potrdi zahteveke

3.5. REGISTRACIJE ŠPORTNIKI

Najzahtevnejše so registracije športnikov (*Registracije > Športniki*), saj je potrebno ob registraciji specificirati tudi panogo, kategorijo in trenerja posameznika. Glede na to, da obstaja možnost, da posameznik hkrati nastopa v več panogah, **v kolikor seveda pravila panoge to dopuščajo**, je omogočen večkratni vnos panoge, kategorije in trenerja. Primer večkratnega vnosa panog je mogoč pri osebi, ki se istočasno registrira v programu ženske športne gimnastike in ritmične gimnastike, oziroma gimnastike za vse in športne gimnastike ipd.

Pooblaščene osebe naj se pri podajanju informacij dosledno držijo pravil Registracijskega pravilnika in pravilnikov, ki urejajo proces udeležbe na tekmovanjih v panogah GZS.



Po izbiri panoge, kategorije in trenerja kliknite na gumb »**Dodaj**« in nato po ustaljenem postopku kliknite na gumb **Potrdi zahtevke** in registracije bodo preskočile v status *V pošiljanju*.

Prikaz 10



GZS :: Registracije :: Športniki

DRUŠTVO REGISTRACIJE NASTAVITVE ODJAVA

Filter

Oseba: [Input]

Trener: [Input]

Panoga: -- Prikaži vse --

Kategorija: -- Prikaži vse --

Status : -- Prikaži vse --

Iskanje Shrani Izbrisi

S podpisom registracijska obrazca vložnik potruje, da je pridobil podpisano izjavo športnika oziroma staršev, če gre za mladoletnega športnika, da tekmujejo zdravi in na lastno odgovornost.

Registracije športniki

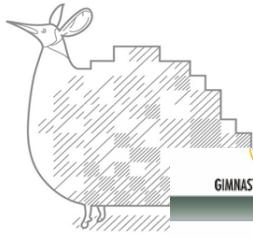
Reg. številka	Oseba	Društvo	Registracija	Status	Kategorije	Potrdi
1083	Gašper Rupnik (Info)	ŠD Partizan Vič	Športniki 2011	Urejanje	Moška športna gimnastika, Obvezne vaje 2: Robert Grgić Moška športna gimnastika Obvezne vaje 2 Franc Hermansky	<input type="button" value="Odstrani"/> <input type="button" value="Potrdi"/> <input type="button" value="Dodaj"/>

3.6. REGISTRACIJE GIMKOTI

Registracije vadečih v rekreativnih programih (Gimkoti) lahko opravi le regijska pisarna (**Registracije > Gimkoti**). Trenutno imata status regijske pisarne le ŠD Center Maribor (štajerska regija) in ŠD Renče (primorsko-notranjska regija). Regijska pisarna mora od društev v dotedčni regiji pridobiti vse podatke, ki jih potrebuje za realizacijo registracij. Pri tem se lahko poslužuje materialnih oz. elektronskih obrazcev (Gimkoti), ki so priloga Registracijskemu pravilniku GZS. Članice (društva GZS), ki sestavljajo posamezno regijo so opredeljene v Poročilu regionalizacije GZS 2005-2008 in programu dela za 2009 (mag. Klemen Bedenik, dr. Edvard Kolar, Jernej Salec, Aleksander Šajn, 2009, str. 28).

Na seznamu boste videli vse osebe, ki so v vašem društvu/regijski pisarni vnešene v vlogo Gimko. Poleg oseb boste videli potrditvena polja, s katerimi označite, da želite to osebo registrirati v novem letu. Po končanem izboru kliknete na gumb »**Potrdi zahtevke**«. Opazili boste, da se s tem dejanjem vsem označenim osebam status registracije spremeni *V Pošiljanju*, kar pomeni, da bo na povezavi **Registracija > Za plačilo** čakalo na pooblastilo in nato nadaljujejo obravnavo s strani GZS.

Prikaz 11



GZS :: Registracije :: Gimkoti

DRUŠTVO REGISTRACIJE NASTAVITVE ODJAVA

Filter

Oseba:

Status : -- Prikaži vse --

Iskanje Shrani Izbrisi

S podpisom registracijskega obrazca vložnik potrjuje, da je pridobil podpisano izjavo GIMKota oziroma staršev, če gre za mladoletnega GIMKota, da tekmujejo zdravi in na lastno odgovornost.

Registracije Gimko

Reg. številka	Oseba	Društvo	Registracija	Status	Potrdi
	Armin Ahmetovič (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Janja Ajd (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Nezir Alič (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Edissa Aliti (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Natalija Andželkovič (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Luka Arzenšek (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Urška Auda (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Nika Babič (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Iztok Bačani (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Nina Bačani (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Blaž Bandur (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Sara Barbarič Frank (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Alex Baron Lah (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Uroš Barušič (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Jaša Bašl (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Lana Bašl (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Nika Batjan (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Anej Bauman (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Hanna Bauman (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi
	Aljaž Beber (Info)	ŠD Center Maribor			<input type="checkbox"/> Potrdi

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...

Skupaj: 617

Dodaj osebo Potrdi zahtevek

3.7. ZA PLAČILO

V tem koraku lahko registracije preverimo in po potrebi spremenimo, bistvo pa je, da se vse registracije, s klikom na »Potrdi zahtevek« pošljete GZS, kjer se bodo obravnavale kot zahtevek za izdajo računa (*Registracije > Za plačilo*).

Registracije se zbirajo po uporabniku, kar pomeni, da če nekoga registrirate kot Športnika in kot Sodnika, se vam prikaže samo ena registracija, in sicer dražja (za funkcionarja). Na koncu seznama je razviden skupni znesek registracij. Zahtevek pošljete tako, da kliknemo na gumb »Potrdi za plačilo«. Če ste storili napako, lahko registracijo odstranite s klikom na gumb »Odstrani«, vendar bo ta aktivnost odstranila vse tekoče registracije za omenjeno osebo (tekmovalci, funkcionarji, gimko), kar pomeni, da bo potrebno za to osebo v celoti ponoviti postopek.

Pričak 12

GZS se zavezuje, da bo podatke, pridobljene ob registraciji, uporabljala za nemene registracijskega razmerja ter skladno z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov in Pravilnika GZS o varstvu osebnih podatkov.

Prosimo vas, da obveznost iz naslova registracij poravnate na TRR: **19100 - 0010037323** v čim krajšem času.
Račun vam bomo izstavili v roku 8 dni. Zahvaljujemo se vam za opravljeno registracijo.

Registracije za plačilo

Reg. številka	Oseba	Društvo	Tip	Leto	Status	Cena	Odstrani
1528	Franc Herzmansky	ŠD Partizan Vič	Funkcionarji 2011	2011	Urejeno	10,00 €	Odstrani
	IZTOK PRAŠNIČKI	ŠD Partizan Vič	Funkcionarji 2011	2011	Urejeno	10,00 €	Odstrani

Skupaj cena

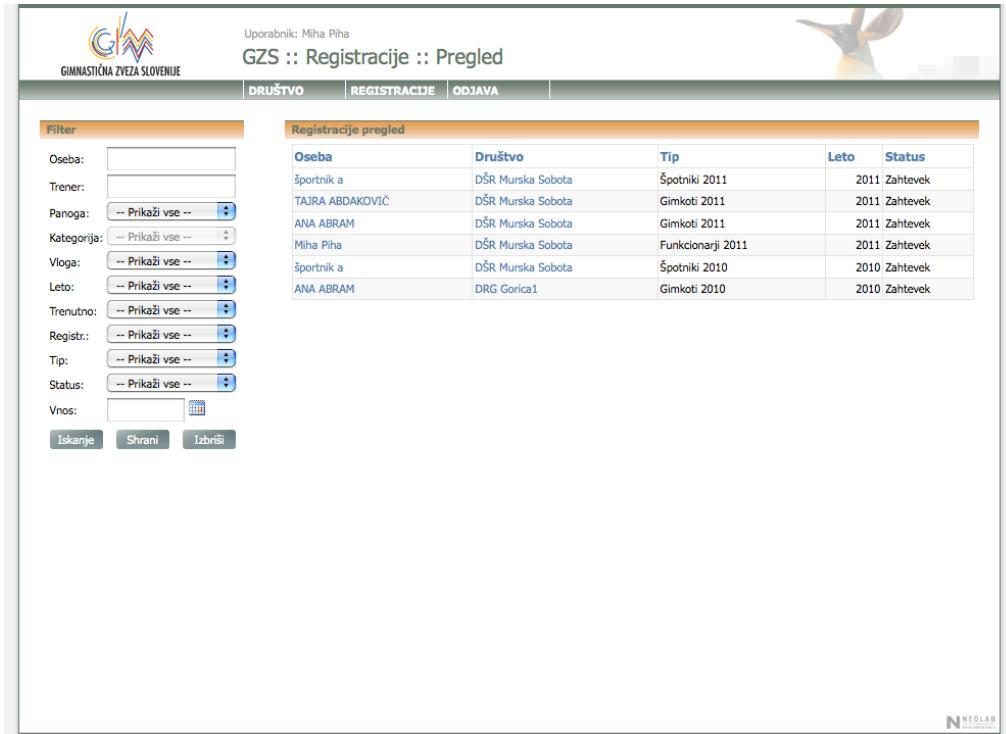
Za plačilo: 2 (20 €)

Potrdi za plačilo

3.8. PREGLED

Za boljši pregled lahko s pomočjo naprednega filtra in izpisov preverjate vse vnešene registracije in njihove statuse. Podoben obrazec ima tudi administrator GZS, preko katerega so v skladu s prejetimi plačili in statusi potrjene registracije.

Prikaz 13



GZS :: Registracije :: Pregled

Uporabnik: Miha Piha

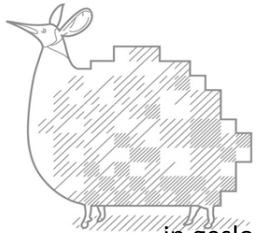
Osoba:	Društvo:	Tip:	Leto:	Status:
Športnik a	DŠR Murska Sobota	Športniki 2011	2011	Zahtevek
TAJRA ABDAKOVIĆ	DŠR Murska Sobota	Gimkoti 2011	2011	Zahtevek
ANA ABRAM	DŠR Murska Sobota	Gimkoti 2011	2011	Zahtevek
Miha Piha	DŠR Murska Sobota	Funkcionarji 2011	2011	Zahtevek
Športnik a	DŠR Murska Sobota	Športniki 2010	2010	Zahtevek
ANA ABRAM	DRG Gorica1	Gimkoti 2010	2010	Zahtevek

Filter

- Osoba:
- Trener:
- Panoga:
- Kategorija:
- Vloga:
- Leto:
- Trenutno:
- Registr.:
- Tip:
- Status:
- Vnos:
- Iskanje** **Shrani** **Izbriši**

3.9. SPLOŠNA REGISTRACIJA

Splošna registracija je namenjena tistim funkcionarjem (sodniki, trenerji in podporni člani), ki ne pripadajo nobenemu društvu in se želijo sami registrirati. To lahko opravijo na povezavi **Registracije > Splošna registracija**. Omenjenim osebam je preko spletne strani GZS omogočeno pridobiti upime



in geslo, ki jim bo omogočalo tudi dostop do sistema. Zahtevek za dodelitev gesla lahko oddate preko spletne aplikacije, ki je prav tako na spletni strani www.gimnasticna-zveza.si.

Osebe ob registraciji označijo vloge, za katere se želijo registrirati ter kliknejo na gumb »Uredi«. Po zaključeni izbiri kliknejo na gumb »Potrdi zahtevek«, kar bo sprožilo plačilni postopek pri GZS. Tako kot pri društvih se za plačnika registracije smatra vložnik zahtevka za registracijo.

Prikaz 14

Uporabniki: [Administrator](#) [Sodnik](#)

GZS :: Registracije :: Splošna registracija

REGISTRACIJE | NASTAVITVE | ODJAVA

Splošno registracijo opravljajo samo tisti, ki bodo funkcije opravljali izven društva. Pri tem se izbere, da bodo registracijo poravnali sami.

1. Označiš

Funkcional	Izberi
Trainer	<input type="checkbox"/>
Sudnik	<input type="checkbox"/>
Funkcionalar	<input type="checkbox"/>
Podporni član	<input type="checkbox"/>
Status	<input type="checkbox"/>

2. Potrdi zahtevek

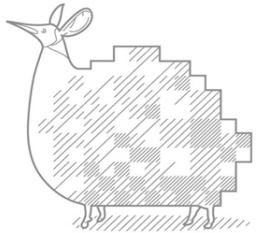
Vsaka registrirana oseba pridobi svoje uporabniško ime in geslo s katerim lahko dostopa do svojih podatkov in jih po potrebi dopolnjuje, ažurira, dodaja slike... skratka oblikuje svoj profil. Registrirane osebe dostopajo do sistema na isti vstopni točki kot društvo, kjer v glavnem meniju zaenkrat vidijo le dve postavki

- Nastavitve (tukaj se lahko uredi profilna slika)
- Odjava (tukaj se odjavite iz sistema)

V nadaljevanju uvedbe informacijskega sistema bomo poskušali princip delovanja približati družbenim medijem kot sta Facebook in Twiter.

4. Izjeme

Ob vzpostavitvni sistema registracij, ki služi kot osnova za vse ostale module prenove informacijskega sistema (tekmovanja, usposabljanja, odbori, raziskave/meritve, spletne strani) se je pokazalo, da je poslovanje GZS precej kompleksno za prenos lastnosti in pravil posameznega poslovnega procesa v t.i. »programski jezik«. Vse primere izjem bo GZS reševala sproti, zato vas prosimo, da se v tem primeru obrnete na administratorja GZS, preko elektronskega naslova robert@gimnasticna-zveza.si oziroma na tel. številko 040 256 661.



5. Zaključek

Razvoj informacijskega sistema GZS je vsekakor obsežen projekt, ki se bo dotaknil organizacije na večjem številu področij, kot morda izgleda na prvi pogled. To pomeni, da bodo v začetku določene težave in nejasnosti, ki spremljajo vsako prenovo informacijskega sistema. Ob tem prosimo društva za razumevanje in pomoč pri odpravljanju napak. Na podlagi vaših informacij se bo sistem izpopolnjeval in tako bo postal bolj učinkovit ter uporabniku (pooblaščenim osebam) bolj prijazen.

Prepričani smo, da bo kljub morebitnim nevšečnostim pri začetni uporabi novega sistema delo potekalo hitreje, lažje in bolj transparentno.